

व्यापार की योजना

आय सृजन गतिविधि - बुनाई

जागृति - स्वयं सहायता समूह



एसएचजी का नाम	::	जागृति
वी एफ डी एस नाम	::	टिक्कर
परिक्षेत्र	::	बल्सन
वन मंडल	::	ठियोग



के तहत तैयार:

हिमाचल प्रदेश वन पारिस्थितिकी तंत्र प्रबंधन और आजीविका सुधार परियोजना (जाइका वित्त पोषित)

विषयसूची

अनुक्रमांक	विवरण	पृष्ठ
1.	परिचय	3
2.	पार्श्वभूमि	3
3.	SHG/CIG का विवरण	3
4.	लाभार्थियों का विवरण	4
5.	गांव का भौगोलिक विवरण	5
6.	प्रबंधन	5
7.	प्राथमिक कार्य योजना	5
8.	ग्राहकों	6
9.	केंद्र का लक्ष्य	6
10.	इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण	6
11	स्वोट अनालिसिस	6
12.	मशीनरी, उपकरण और अन्य उपकरण	7
13.	महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि	8
14.	लाभ का बंटवारा	9
15.	धन और खरीद के स्रोत	9
16.	प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन	10
17.	ऋण चुकौती अनुसूची	10
18.	निगरानी विधि	11
19.	टिप्पणियां	11
	समूह के सदस्यों की तस्वीरें	12

परिचय

हिमाचल में ग्रामीण महिलाओं के बीच बुनाई एक सामान्य घरेलू गतिविधि है। अधिकांश महिलाएं इस IGA से अच्छी तरह वाकिफ हैं और वे इसे अपने खाली समय में खुशी-खुशी करती हैं और साथ ही घर के अन्य काम भी करती हैं। जागृति एसएचजी में महिलाएं अपने परिवार के सदस्यों की जरूरतों को पूरा करने के लिए पहले से ही सक्रिय हैं। अब सदस्यों ने इस गतिविधि को आईजीए के रूप में चुना है ताकि वे अपने खर्चों को पूरा करने के लिए अतिरिक्त पैसा कमा सकें और मुश्किल समय के लिए कुछ बचत भी कर सकें। विभिन्न आयु वर्ग की 16 महिलाओं का एक समूह जेआईसीए परियोजना के तहत एक एसएचजी बनाने के लिए एक साथ आया और एक व्यवसाय योजना तैयार करने का फैसला किया जो उन्हें इस आईजीए को सामूहिक रूप से लेने और अपनी अतिरिक्त आय बढ़ाने में मदद कर सके।

2. पृष्ठभूमि

जागृति एसएचजी द्वारा बुनाई केंद्र टिक्कर गांव में स्थापित किया जाएगा। यह केंद्र उत्कृष्ट सेवा प्रदान करेगा और ग्राहकों को इस बारे में मार्गदर्शन करेगा कि उन्हें वह उत्पाद प्रदान करने के लिए सबसे अच्छा क्या है जो उनके लिए उच्चतम स्तर की संतुष्टि और आराम को चिह्नित करता है।

3. एसएचजी/सीआईजी का विवरण

2.1	एसएचजी/सीआईजी का नाम	::	जागृति
2.2	वीएफडीएस	::	टिक्कर
2.3	वन परिक्षेत्र	::	बल्सन
2.4	वन मंडल	::	ठियोग
2.5	गांव	::	टिक्कर
2.6	वन खंड	::	ठियोग
2.7	जिला	::	शिमला
2.8	एसएचजी में सदस्यों की कुल संख्या	::	16
2.9	गठन की तिथि	::	09/05/2021
2.10	बैंक खाता संख्या	::	1038001700012740
2.11	बैंक विवरण	::	पंजाब नेशनल बैंक
2.12	एसएचजी/सीआईजी मासिक बचत	::	रु. 800/- (कुल संयुक्त अंशदान)

			प्रत्येक सदस्य)
2.13	कुल बचत	::	रु. 800/- (कुल संयुक्त अंशदान प्रत्येक सदस्य)
2.14	कुल अंतर-ऋण	::	--
2.15	नकद ऋण सीमा	::	--
2.16	चुकौती स्थिति	::	--

लाभार्थियों का विवरण:

अनुक्रमांक	नाम	पिता/पति और नाम	आयु	शिक्षा	श्रेणी	आय स्रोत	पता
1.	बबीता हेट्टा	संजीव हेट्टा	31	12 th	सामान्य	कृषि	गांव मदोग, पीओ सैंज
2.	सुषमा शर्मा	बालकृष्ण शर्मा	35	10 th	सामान्य	कृषि	गांव मदोग, पीओ सैंज
3.	रीना चंदेल	दलीप चंदेल	37	10 th	सामान्य	कृषि	गांव मदोग, पीओ सैंज
4.	सपना राजटा	दिनेश राजटा	32	10 th	सामान्य	कृषि	गांव मदोग, पीओ सैंज विल. मदोग, पीओ सैंज
5.	सुषमा हेट्टा	सोहन हेट्टा	37	10 th	सामान्य	कृषि	गांव मदोग, पीओ सैंज
6.	इंद्र हेट्टा	सुरेश हेट्टा	34	10 th	सामान्य	कृषि	गांव मदोग, पीओ सैंज
7.	उमा राजटा	पदम राजटा	44	8 th	सामान्य	कृषि	गांव मदोग, पीओ सैंज
8.	अनीता चंदेल	देवेन्द्र चंदेल	44	10 th	सामान्य	कृषि	गांव मदोग, पीओ सैंज
9.	कौशल्या चौहान	संजय चौहान	35	8 th	सामान्य	कृषि	गांव मदोग, पीओ सैंज
10.	डिंपल मेहता	अजय कुमार	31	12 th	सामान्य	कृषि	गांव नोरा पीओ सैंज

11	बबीता मेहता	निट्टू मेहता	31	12 th	सामान्य	कृषि	गांव नोरा पीओ सैंज
12.	सुमन शर्मा	जगदीश शर्मा	35	10 th	सामान्य	कृषि	गांव घासी पीओ सैंज
13.	रीना शर्मा	रमेश शर्मा	42	10 th	सामान्य	कृषि	गांव खरमोत पीओ सैंज
14.	पूजा शर्मा	सुपुत्री रामलाल शर्मा	26	स्नातक	सामान्य	कृषि	गांव खरमोत पीओ सैंज
15.	शारदा ठाकुर	विजय कुमार	38	8 th	सामान्य	कृषि	गांव खरमोत पीओ सैंज
16.	निशा शर्मा	अंबादत्त शर्मा	30	10 th	सामान्य	कृषि	गांव घासी पीओ सैंज
17.	बीना पांडे	दलीप पांडे	30	12 th	सामान्य	कृषि	गांव घासी पीओ सैंज
18.	आंचल	सुपुत्री देविंदर	23	स्नातक	सामान्य	कृषि	गांव मदोग पीओ सैंज
19.	अंकिता	सुपुत्री राजेश हेट्टा	21	स्नातक	सामान्य	कृषि	गांव मदोग पीओ सैंज

गांव का भौगोलिक विवरण:

3.1	जिला मुख्यालय से दूरी	::	65 किमी
3.2	मुख्य मार्ग से दूरी	::	11 किमी
3.3	स्थानीय बाजार का नाम और दूरी	::	घूंड़ (5 किमी); छैला (11 किमी)
3.4	मुख्य बाजार का नाम और दूरी	::	ठियोग (26 किमी), छैला (11 किमी)
3.5	मुख्य शहरों के नाम और दूरी	::	ठियोग (26 किमी), कोटखाई (37 किमी)
3.6	स्थानों/स्थानों के नाम जहां उत्पाद बेचा/विपणित किया जाएगा	::	ठियोग (26 किमी), गुम्मा (21 किमी), छैला (11 किमी)

6. प्रबंधन

जागृति एसएचजी टिक्कर (घूंड़) द्वारा बुनाई केंद्र में 16 महिला सदस्य हैं और उनके पास व्यक्तिगत बुनाई मशीनें होंगी और अपनी योजना को अंजाम देने के लिए गांव में एक कमरा किराए पर लेंगी।

और सामूहिक रूप से काम करें। केंद्र में वास्तविक कार्य शुरू होने से पहले सभी सदस्यों को कुछ पेशेवर प्रशिक्षकों के तहत बुनाई में प्रशिक्षण के लिए एक अल्पकालिक कैप्सूल पाठ्यक्रम प्रदान किया जाएगा।

7. प्राथमिक कार्य योजना

इस एसएचजी के सदस्यों की इस आईजीए के बारे में बहुत स्पष्ट दृष्टि है और समूह के भीतर सावधानीपूर्वक और विचारशील चर्चा के बाद अतिरिक्त आय के लिए इस गतिविधि को करने का निर्णय लिया। सदस्य इस गतिविधि को अलग-अलग कर रहे हैं, लेकिन अब उन्होंने इस गतिविधि को थोड़ा बड़े पैमाने पर और योजनाबद्ध तरीके से करने के लिए हाथ मिलाया है। सदस्यों के बीच श्रम के विभाजन की सावधानीपूर्वक योजना बनाई गई है ताकि प्रत्येक सदस्य आईजीए को मजबूत करने में योगदान दे और इसके परिणामस्वरूप उनकी जेब में अतिरिक्त पैसा आए।

8. ग्राहक

हमारे केंद्र के प्राथमिक ग्राहक ज्यादातर गांव टिक्कर (घूंड़) के आसपास के स्थानीय लोग होंगे, लेकिन बाद में इस व्यवसाय को आस-पास की छोटी टाउनशिप में खानपान करके बढ़ाया जा सकता है।

9. केंद्र का लक्ष्य

केंद्र का मुख्य उद्देश्य टिक्कर गांव के निवासियों और विशेष रूप से आसपास के गांवों के अन्य सभी निवासियों को अद्वितीय आधुनिक और उच्च श्रेणी की बुनाई सेवा प्रदान करना है।

यह केंद्र आने वाले वर्षों में अपने संचालन के क्षेत्र में गुणवत्तापूर्ण कार्य के साथ सबसे प्रसिद्ध बुनाई केंद्र बनना सुनिश्चित करेगा।

10. इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण

इस एसएचजी के सदस्यों के पूर्व अनुभव के कारण जो पहले से ही यहां और वहां एक ही काम कर रहे हैं, इस आईजीए का चयन किया गया है और इसलिए एसएचजी इस व्यवसाय को शुरू कर रहा है। यह विभिन्न सदस्यों के कौशल को संयोजित करने और अधिक आजीविका अर्जित करने के लिए उनकी गतिविधि को बढ़ाने का एक प्रयास है।

स्वोट अनालिसिस

शक्ति

गतिविधि पहले से ही कुछ एसएचजी सदस्यों द्वारा की जा रही है

आस-पास के बाजारों से आसानी से उपलब्ध कच्चा माल

निर्माण प्रक्रिया सरल है

उचित पैकिंग और परिवहन में आसान

परिवार के अन्य सदस्य भी लाभार्थियों का सहयोग करेंगे

उत्पाद आत्म-जीवन लंबा है

कमज़ोरी

तकनीकी जानकारी का अभाव

मौका

अच्छे उत्पादों की बढ़ती मांग

जोखिम

प्रतिस्पर्धी बाजार

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण और कौशल उन्नयन में भागीदारी के प्रति लाभार्थियों के बीच प्रतिबद्धता का स्तर

मशीनरी, उपकरण और अन्य उपकरण

यांत्रिक बुनाई के साथ-साथ पारंपरिक बुनाई साथ-साथ चलेगी ताकि विपणन के लिए एक मूल्य उत्पाद उपलब्ध कराया जा सके और इसे गुणवत्ता और मूल्य टैग दोनों में प्रतिस्पर्धी बनाया जा सके। लक्षित क्षेत्र में मांग के आधार पर कुछ वस्तुओं का उत्पादन पारंपरिक तरीके से और अन्य यांत्रिक तरीके से किया जाएगा। निम्नलिखित मशीनरी और उपकरणों की खरीद की जरूरत है।

A. पूंजी लागत				
अनुक्रमांक	मशीनरी का विवरण	मात्रा	दर प्रति इकाई	कुल राशि
1.	पंच कार्ड बुनाई मशीन	01	24000	24000
2.	बुनाई की मशीन (सरल)	14	5500	77000
3.	बुनाई डिजाइन किताब		1500	1500
4.	गोला बनाने की मशीन	5	600	3000
5.	काम करने की मेज	14	1200	16800
6.	प्लास्टिक की कुर्सियाँ	14	500	7000
कुल पूंजी लागत				129300

E. आवर्ती लागत				
अनुक्रमांक	विवरण	इकाई	दर	राशि
1.	कमरे का किराया	प्रति माह	1500	1500
2.	पानी और बिजली	प्रति माह	1000	1000
3.	बुनाई का धागा अलग रंग और गुणवत्ता	प्रति माह एल/एस	84000	84000
4.	ग्रीस & पिपेट	प्रति माह	1400	1400
5.	घिस जाना	प्रति माह एल/एस	1400	1400
कुल आवर्ती लागत				89300

13. महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि

चूंकि यह एसएचजी में उनके नियमित घरेलू काम के अलावा एक अतिरिक्त गतिविधि है, इसलिए परिणाम प्रत्येक सदस्य के काम के घंटों के अनुपात में होगा। शुरुआत में उत्पादन को रूढ़िवादी पक्ष पर रखना हमेशा बेहतर होता है जिसे हमेशा समय और कार्य अनुभव के साथ बढ़ाया जा सकता है। इसलिए, यह माना जाता है कि प्रत्येक सदस्य प्रति दिन एक वस्तु का अंतिम रूप से तैयार उत्पाद के रूप में उत्पादन करेगा और दैनिक 14 वस्तुओं को बिक्री के लिए उपलब्ध कराया जा सकता है। इसी को ध्यान में रखते हुए लगभग 400 तैयार वस्तुओं की उत्पादन दर एक माह में बिक्री के लिए तैयार हो जाएगी। शुरुआत के रूप में आइटम दर औसतन यदि रु। 500 प्रत्येक इसलिए प्रति माह कुल आय निम्नानुसार काम की जाती है:

विवरण	कुल राशि (रु.)	परियोजना योगदान (75%)	एसएचजी योगदान (25%)
कुल पूंजी लागत	129300	96975	32325
आवर्ती लागत			
10% मूल्यहास पूंजीगत लागत/माह	1077	-	1077

अन्य व्यय प्रति महीना	89300	शून्य-	89300
कुल	90377		90377

एक महीने में कुल बिक्री $(500 \times 400) = 200000$

पहले महीने में कुल खर्च $(129300 + 90377) = 219677$

हालाँकि 96975 रुपये की राशि परियोजना का समर्थन है इसलिए गणना के उद्देश्य से इस राशि को व्यय कॉलम से सुरक्षित रूप से काटा जा सकता है और शुद्ध आय को फिर से डाला जा सकता है। एसएचजी के सदस्य सामूहिक रूप से काम कर रहे होंगे इसलिए उनकी मजदूरी ध्यान में नहीं रखा गया है। महीने के अंत में शुद्ध आय को निम्नानुसार पुनः कास्ट किया जाता है:

<u>पूंजी लागत</u>		
विवरण	राशि	एसएचजी योगदान
पूंजी लागत	129300	32325
<u>आवर्ती व्यय</u>		
मैं) 10% मूल्यहास प्रति माह पूंजीगत लागत	1077	
मैं) पर अन्य व्यय सामग्री लागत आदि	89300	
कुल	90377	90377
कुल लागत	32325+90377=122702	
पहले महीने में कुल बिक्री	200000	
शुद्ध लाभ	77298	

14. लाभ का बंटवारा

एसएचजी के सदस्यों ने आपसी सहमति से सहमति व्यक्त की है कि पहले महीने में रु. प्रत्येक सदस्य को आय के रूप में 4000 का भुगतान किया जाएगा और शेष लाभ रु. भविष्य की आकस्मिकता, यदि कोई हो, को पूरा करने के लिए 21298 को उनके बैंक खाते में आपातकालीन आरक्षित निधि के रूप में रखा जाएगा।

15. समूह में निधि प्रवाह:

अनु क्रमांक	विवरण	कुल राशि (रु.)	परियोजना योगदान	स्वयं सहायता समूह योगदान
1	कुल पूंजी लागत	129300	96975	32325
2	कुल आवर्ती कीमत	89300	0	89300
3	प्रशिक्षण	45000	45000	0
	कुल परिव्यय	263600	109650	153950

टिप्पणी-

- पूंजीगत लागत - कुल पूंजीगत लागत का 75% परियोजना द्वारा वहन किया जाएगा
- आवर्ती लागत - पूरी लागत एसएचजी/सीआईजी द्वारा वहन की जाएगी।
- प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन - कुल लागत द्वारा वहन की जानी है परियोजना

16. धन और खरीद के स्रोत:

समर्थन निकालना	<ul style="list-style-type: none"> • पूंजीगत लागत का 75% मशीनों की खरीद के लिए उपयोग किया जाता है। <p>परिक्रामी निधि के रूप में SHG बैंक खाते 1 लाख रुपये तक पार्क किए जाएंगे।</p> <ul style="list-style-type: none"> • प्रशिक्षण/क्षमता इमारत/कौशल उन्नयन लागत। 	<p>मशीनों की खरीद-फरोख्त सभी औपचारिकताओं को मध्य नज़र रखते हुए DMU/FCCU द्वारा की जायेगी</p>
----------------	--	--

CIG योगदान

पूंजीगत लागत का 25% स्वयं सहायता समूह द्वारा वहन किया जाएगा

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत परियोजना द्वारा वहन की जाएगी।

निम्नलिखित कुछ प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन प्रस्तावित/आवश्यक हैं:

सामूहिक कार्य

गुणवत्ता नियंत्रण

पैकेजिंग और मार्केटिंग

वित्तीय प्रबंधन

ऋण चुकौती अनुसूची- यदि ऋण बैंक से लिया गया है तो यह नकद ऋण सीमा के रूप में होगा और सीसीएल के लिए कोई पुनर्भुगतान अनुसूची नहीं है; हालांकि, सदस्यों से मासिक बचत और चुकौती रसीद सीसीएल के माध्यम से भेजी जानी चाहिए।

सीसीएल में, एसएचजी के बकाया मूलधन का बैंकों को साल में एक बार पूरा भुगतान किया जाना चाहिए। ब्याज राशि का भुगतान मासिक आधार पर किया जाना चाहिए।

सावधि ऋणों में, चुकौती बैंकों में चुकौती अनुसूची के अनुसार की जानी चाहिए।




निगरानी विधि -





वीएफडीएस की सामाजिक लेखा परीक्षा समिति आईजीए की प्रगति और प्रदर्शन की निगरानी करेगी और प्रक्षेपण के अनुसार इकाई के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देगी।


एसएचजी को प्रत्येक सदस्य के आईजीए की प्रगति और प्रदर्शन की समीक्षा करनी चाहिए और प्रक्षेपण के अनुसार इकाई के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देना चाहिए।



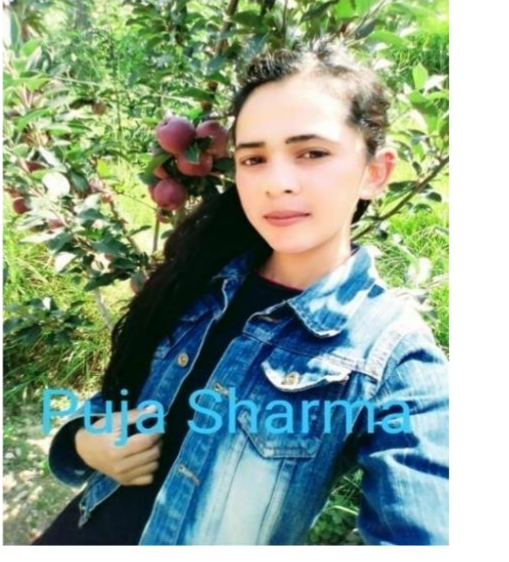
सदस्य तस्वीरें-

समूह

अनु क्रमांक	नाम	तस्वीर
1.	बबीता हेट्टा	 A photograph of a woman with a red headscarf and a red vest over a white and blue striped shirt. The name 'Babita' is written in red at the bottom of the image.
2.	सुषमा शर्मा	 A photograph of a woman with a dark headscarf and a dark vest over a red top. The name 'Sushma' is written in red at the bottom of the image.
3.	रीना चंदेल	 A photograph of a woman with a patterned headscarf and a grey vest over a red top. The name 'Reena Chandel' is written in green at the bottom of the image.

4.	सपना राजटा	
5.	सुषमा हेट्टा	
6.	इंद्र हेट्टा	
7.	उमा राजटा	

8.	अनीता चंदेल	 <p>Anita Chandel</p>
	कौशल्या चौहान	
9.	डिंपल मेहता	
10.	बबीता मेहता	

12.	सुमन शर्मा	
13.	रीना शर्मा	
14.	पूजा शर्मा	

15.	शारदा ठाकुर	 <p>A portrait of a woman with dark hair, wearing a dark blue jacket over a pink floral patterned top. The name 'Sharda' is written in blue text across the image.</p>
16.	निशा शर्मा	 <p>A portrait of a woman wearing a patterned headband, a black vest over a light-colored top, and a gold necklace with a circular pendant.</p>
17.	आंचल	 <p>A portrait of a woman sitting in a dark plastic chair, wearing a dark blue textured jacket over a pink top, against a white textured wall.</p>
18.	अंकिता	 <p>A portrait of a woman sitting in a dark plastic chair, wearing a blue top and an orange patterned skirt, against a white textured wall.</p>

19.

बीना पांडे



द्वारा तैयार : डीएमयू ठियोग, एफटीयू बाल्सन रेंज, जागृति एसएचजी, टिक्कर वीएफडीएस, डॉ ओमपाल शर्मा (सेवानिवृत्त एचपीएफएस), डॉ अभय महाजन (एसएमएस)।

Resolution-cum-Group-Consensus Form

It is decided in the General House Meeting of the Group..... Jagrati

Held on 5/2/2022 at Madogthat our group will undertake the Knitting as Livelihood Income Generation Activity under the Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted).

Balika
Signature of Group President
जागृति रेखन
मदोग ग्रा.प. चरण टिस्कर
सहकारियोग वि. शिमला हि.प्र.

Rans मन्त्र
Signature of Group Secretary
प्रमिता कल्याण
मदोग ग्रा.प.
सहकारियोग वि. शिमला हि.प्र.

Business Plan Approval by VFDS

Jagrati group will undertake the Knitting

As Livelihood Income Generation Activity under the Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted). In this regard Business Plan of amount (Rs) 263600 has been submitted by this group on dated 5/2/2022 and the Business plan has been approved by VFDS Tikker (Ghand)

Business Plan with SHG resolution is being submitted to DMU through FTU for further action, please.

Thank you.

Babish

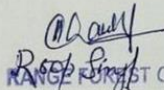
Signature of Group President
जागृति स्वयं सहायता समूह
मदोग ग्रा.पं. चौरण टिककर
तह.डियोग जि. शिमला हि.प्र.

Reena

Signature of Group Secretary
जागृति स्वयं सहायता समूह
मदोग ग्रा.पं. चौरण टिककर
तह.डियोग जि. शिमला हि.प्र.

1. <u>Hansuwal</u>VFDS President President..... VFDS Tikkar	2. <u>Bahuta</u>SHG President प्रधान सचिव जागृति स्वयं सहायता समूह मरोग ग्रा.पं. चौरण टिककर तह.टियोग जि. शिमला हि.प्र.
3. <u>Sun</u>VFDS Secretary Member Secretary..... VFDS Tikkar	4. <u>Kearis</u>SHG Secretary प्रधान सचिव जागृति स्वयं सहायता समूह मरोग ग्रा.पं. चौरण टिककर तह.टियोग जि. शिमला हि.प्र.

Submitted to DMU through FTU


 RAJESH SINGH
 Name and Signature of FTU officer

Annexure

We the member of group hereby consented to actively participate in the IGA activity Opted by the group (Knitting) as per the guideline of JICA Project For Improvement of HP Forest Ecosystems Management and Livelihood and coordination with the VFDS.

The details of the members is as under:

Sr. No	Name	Father/Husb and Name	Age	Education	Category	Income Source	Signature
1.	Babita Hetta	Sanjeev	31	12 th	General	Agriculture	<u>Babita</u>
2.	Sushma Sharma	Balkrishna Sharma	35	10 th	General	Agriculture	<u>Sushma</u>
3.	Reena Chandel	Daleep Chandel	37	10 th	General	Agriculture	<u>Reena</u>
4.	Sapna Rajta	Dinesh Rajta	32	10 th	General	Agriculture	<u>Sapna</u>
5.	Sushma Hetta *	Sohan Hetta	37	10 th	General	Agriculture	<u>Sushma</u>
6.	Indra Hetta	Suresh Hetta	34	10 th	General	Agriculture	<u>Indira</u>
7.	Uma Rajta	Padam Rajta	44	8 th	General	Agriculture	<u>उमा</u>
8.	Anita Chandel	Devender Chandel	44	10 th	General	Agriculture	<u>अनीता चंदेल</u>
9.	Kaushalya * Chauhan	Sanjay Chauhan	35	8 th	General	Agriculture	<u>Kaushalya</u>
10.	Dimple Mehta	Ajay Kumar	31	12 th	General	Agriculture	<u>Dimple</u>
11.	Babita Mehta *	Nittu Mehta	31	12 th	General	Agriculture	<u>Babita</u>
12.	Suman Sharma	Jagdish Sharma	35	10 th	General	Agriculture	<u>Suman Sharma</u>
13.	Reena Sharma	Ramesh Sharma	42	10 th	General	Agriculture	<u>Reena Sharma</u>
14.	Pooja Sharma *	D/O Ramlal	26	Graduate	General	Agriculture	<u>Reena/Reena Pooja</u>

Reems
Signature of SHG Secretary
सुनिब
जगति स्वयं सहायता समूह
मदोन ग्रा.पं. चैरण टिककर
उ.प्र. विभाग जि. शिमला हि.प्र.

Babita
Signature of SHG President
जगति स्वयं सहायता समूह
मदोन ग्रा.पं. चैरण टिककर
उ.प्र. विभाग जि. शिमला हि.प्र.

Sun
Signature of VFDS Secretary
Member Secy
VFDS Tikkar

Heminder
Signature of VFDS President
President.....
VFDS Tikkar

[Signature]
Signature of Forest Guard

[Signature]
Signature of Block Officer
VFDS

[Signature]
RANGE FOREST OFFICER
Signature of RFO
BALSON RANGE

18/2/19
Approved by DMU
Divisional Forest Officer
Theog Forest Division, Theog